

# DIÁRIO OFICIAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**COARACI**

*Prefeitura Municipal  
de*

**COARACI**



## ÍNDICE DO DIÁRIO

### EDITAL

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO Nº 002/2023 .....

## EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO Nº 002/2023



### PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

#### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO Nº 002/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 168/2023

##### 1. PREÂMBULO

**1.1. O MUNICÍPIO DE COARACI**, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria nº 002/2023, de 04 de janeiro de 2023, torna público que fará realizar **CHAMAMENTO PÚBLICO** destinado ao **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVO, COM CONDUTOR HABILITADO, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE COARACI- BA.**, conforme critérios e especificações dispostas neste Edital e seus anexos, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

**1.2.** O recebimento dos **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO** será a partir de 21/08/2023 até 28/08/2023 - Horário: 08:00 às 13:00h, na sala do Setor de Licitação do Município, sito na Av. Joaquim Miguel Gally Galvão nº 244, Centro – Coaraci-BAHIA.

**1.3.** A sessão para abertura dos envelopes dos **DUCUMENTOS E HABILITAÇÃO PARA O CREDENCIAMENTO** ocorrerá no dia 29 de agosto de 2023 às 09:30 hs, na sala do Setor de Licitação do Município, sito na Av. Joaquim Miguel Gally Galvão nº 244, Centro – Coaraci-BAHIA.

**1.4.** O Credenciamento ficará vigente pelo período de 12 (doze) meses, a contar da publicação do Edital, onde qualquer interessado do ramo pertinente poderá se credenciar para prestar os serviços de Transporte Alternativo, nos termos constantes neste edital.

##### 2. DO OBJETO

**2.1.** O objeto desta Chamada Pública é o **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVO, COM CONDUTOR HABILITADO, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE COARACI- BA**, e disposições especificadas no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**, deste Edital.

**2.2.** Serão credenciadas pessoas jurídicas **PARA TRANSPORTE ALTERNATIVO**, conforme **FICHA DE CREDENCIAMENTO – ANEXO II**.

**2.3.** Os proponentes interessados no credenciamento deverão comprovar conhecimento e experiência nas respectivas categorias, observados os critérios de aceitabilidade e preço de acordo as disposições do **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I** deste Edital.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

### **3. DAS CARACTERÍSTICAS DO OBJETO E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderão ser credenciadas as pessoas jurídicas, cujas atividades cadastradas sejam condizentes com o objeto deste Credenciamento.

**3.2.** Para prestar os serviços de transporte os credenciados deverão estar em situação regular, atendendo toda a legislação pertinente e ser aprovado em vistoria técnica realizada pelo Setor de Transporte do Município de Coaraci-BA. Os proponentes para se credenciarem à prestação dos serviços de transporte, deverão ser considerados idôneos e que estejam devidamente cadastrados nas condições deste credenciamento.

**3.3.** A documentação exigida deverá ser apresentada como condição para habilitação ao cadastro e ao credenciamento conforme descrição neste Edital e seus Anexos.

**3.4.** Os proponentes serão credenciados em ordem de apresentação da documentação de habilitação.

**3.4.1.** Caso haja mais proponente que a quantidade de um determinado item todos serão credenciados. Contudo, será contratado, preferencialmente, uma pessoa jurídica na categoria MEI.

**3.4.2. A contrata será feita conforme a necessidade do Município, priorizando as pessoas jurídicas na categoria MEI.**

**3.5.** A fidedignidade da documentação e informações apresentadas é de inteira responsabilidade do proponente, que, pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis;

**3.6.** Estarão impedidos de participar deste credenciamento os proponentes declarados inidôneos por ato do Poder Público, impedidos de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal direta ou indireta e que estiver inadimplente com o Município de Coaraci-BA.

**3.7.** Os interessados deverão preencher a Solicitação de Credenciamento, conforme **ANEXO II**, observando as demais condições estabelecidas neste Regulamento.

### **4. DO ACESSO AO EDITAL**

**4.1.** Este Edital e seus Anexos estarão disponíveis aos interessados, no site: [coaraci.ba.gov.br](https://coaraci.ba.gov.br)

**4.2.** O Edital e seus Anexos poderão ser retirados, também, diretamente, no Setor de Licitações, sito à Av. Joaquim Miguel Gally Galvão nº 244, Centro, Coaraci-BA, das 8:00 às 13:00 horas.

### **5. DO CREDENCIAMENTO, FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS E DO PROCEDIMENTO**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

5.1. O credenciamento dos interessados se dará de acordo com o preenchimento da **SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – ANEXO II**, acompanhada da documentação abaixo disposta, apresentadas em envelope lacrado na seguinte condição:

**À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI-BA - CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO Nº 002/2023 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO**  
Nome completo e CPF do proponente.

5.2. O proponente deverá apresentar sua documentação no ato do credenciamento em envelope contendo todos os documentos abaixo relacionados.

- a) Carteira de Identidade – RG;
- b) CPF - Cadastro de Pessoa Física;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual através de certidão emitida pela Secretaria da Fazenda do Governo do Estado;
- d) Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal através de certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal e certidão da dívida ativa da União emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional e regularidade relativa a seguridade social (INSS) (CERTIDÃO CONJUNTA).
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FTGS/CRF;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- h) Carteira de Habilitação do Condutor (**VÁLIDA E NA SUA RESPECTIVA CATEGORIA**). A Carteira de Habilitação poderá ser do próprio proponente a ser contratado ou de outro condutor, sendo que neste último caso deverá apresentar comprovante de vínculo empregatício do condutor com a Credenciada.
- i) Certificado de Propriedade do veículo ou outro documento equivalente (Recibo de Compra e Venda/Contrato de Locação), a ser utilizado no serviço, acompanhado, do Certificado de registro ou licenciamento junto ao Detran-BA;
- j) Preenchimento de Ficha Cadastral, conforme modelo **ANEXO II** (no ato da entrega dos documentos);
- k) Preenchimento das Declarações, conforme modelos **ANEXO IV e V** (no ato da entrega dos documentos);

5.3. Toda documentação deverá ser apresentada em cópias autenticadas em cartório ou pela Administração, mediante apresentação dos originais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

**5.4.** A partir do dia designado no preâmbulo deste Edital para recebimento, abertura e conferência dos envelopes da Documentação de Habilitação, e após a conferência dos mesmos, os interessados serão encaminhados para a realização de Vistoria Técnica por servidor designado pelo executivo.

**5.5.** Não será credenciado o prestador de serviço que não apresentar os documentos acima, ou apresentá-los em desacordo com o presente Edital.

### **6. DO PRAZO, DA ADESÃO À CONTRATAÇÃO E DO RESULTADO**

**6.1.** Os proponentes que cumprirem com todos os requisitos de habilitação serão credenciados de forma preliminar, por meio de listagem encaminhada para a diretoria de Transporte do Município, esta, por sua vez, promoverá Vistoria Técnica nos veículos e por meio de servidor designado.

**6.2.** Os proponentes que tiverem seus veículos aprovados em vistoria, serão devidamente encaminhados para efetivação do credenciamento, por meio da ratificação do resultado pela autoridade superior.

**6.3.** Os credenciados poderão ser contratados conforme a demanda e necessidade do Município.

**6.4.** Os contratos que forem executados pelo período de 12 (doze) meses, poderão ser prorrogados conforme dispõe o inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações.

**6.5.** O resultado do presente Credenciamento será afixado no Quadro de Aviso da Prefeitura Municipal e no Diário Oficial do Município;

Caso algum interessado se recuse a assinar o Termo de Contrato faculta-se à Administração Municipal a eliminação do credenciado e convocação de outro.

**6.6.** Os prestadores de serviços aptos ao credenciamento serão notificados pelo Município;

### **7. DOS PREÇOS E FONTE DE RECURSOS**

**7.1.** Os preços a serem aplicados para a remuneração dos serviços objeto deste Edital serão os constantes da Tabela **ANEXO I**.

**7.2.** As despesas decorrentes do presente Edital correrão por conta das Seguintes Dotações Orçamentárias do Exercício Financeiro de 2023:

#### **0400 – Secretaria de Administração**

Projeto atividade: 2.128 – Manutenção dos Serviços da Secretaria de Administração  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – Recursos Ordinários

#### **0600 – Secretaria de Obras**

Projeto atividade: 2.134 – Manutenção dos Serviços Administrativo. da Sec. de Obras  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI**

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

Fonte: 00 – Recursos Ordinários  
Fonte: 16 – Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico - CIDE  
Fonte: 42 – Royalties/Fundo Especial do Petróleo/Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Minerais

### **0900 – Secretaria de Educação**

Projeto atividade: 2.131 – Manutenção dos Serviços Adm. da Secretaria de Educação  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 01 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%

Projeto atividade: 2.124 – Gestão das Ações do Ensino Fundamental  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 01 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%  
Fonte: 04 – Contribuição ao Programa Ensino Fundamental – Salário Educação  
Fonte: 19 – Transferências FUNDEB (aplicação em outras despesas de Educação Básica – 40%)

Projeto atividade: 2.122 – Gestão das Ações do Ensino Infantil (Pré-Escola)  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 01 - Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%  
Fonte: 19 – Transferências FUNDEB (aplicação em outras despesas de Educação Básica – 40%)

Projeto atividade: 2.123 – Gestão das Ações do Ensino Infantil (Creche)  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 01 - Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%  
Fonte: 19 – Transferências FUNDEB (aplicação em outras despesas de Educação Básica – 40%)

### **0700 – Secretaria de Saúde**

Projeto atividade: 2.133 – Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria de Saúde  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%

Projeto atividade: 2.193 – Manutenção das Ações da Atenção Primária em Saúde  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%  
Fonte: 14 – Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS

Projeto atividade: 2.049 – Manutenção do Centro de Atenção de Especialidades  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%  
Fonte: 14 – Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS

Projeto atividade: 2.057 – Manutenção das Ações do SAMU  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI**

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%  
Fonte: 14 – Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS

Projeto atividade: 2.194 – Manutenção do Centro de Atenção de Especializada em Saúde  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%  
Fonte: 14 – Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS

### **0800 – Secretaria de Bem-Estar Social - FMAS**

Projeto de atividade: 2.082 – Gestão dos Serviços Adm. da Secretaria de Bem-Estar Social  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários

Projeto de Atividade: 2.126 – Gestão das Ações Programa Criança Feliz  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.093 – Gestão do Bloco da Proteção Social Básica  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 28 – FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.095 – Gestão do Bloco da Proteção Social Especial de Media Complexidade  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 28 – FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.161 – Gestão do IGD SUAS  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.167 - Gestão de Outros Programas, Serviços e Projetos da Assistência Social  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 - 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 29 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.170 - Gestão do Bloco Bolsa Família e Cadastro Único  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

### **8. FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

**8.1.** Após analisada toda a documentação apresentada pelo credenciado, o processo será submetido à aprovação do Sr. Prefeito do Município para ratificação e publicação do extrato de credenciamento.

**8.2.** Sendo ratificado o pedido de credenciamento, será formalizado o CONTRATO, contendo as cláusulas e condições previstas neste Edital.

### **9. DA VIGÊNCIA**

**9.1.** O Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura, podendo ser aditado, mediante acordo formal entre as partes, resguardada as condições estabelecidas nesta **CHAMADA PÚBLICA**.

### **10. DA RESCISÃO**

**10.1.** A inexecução deste contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais previstas na Lei nº 8666/93.

**10.2.** O Contratante poderá rescindir administrativamente o respectivo Contrato, nas hipóteses previstas nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93.

### **11. PAGAMENTO**

**11.1.** O **PAGAMENTO** será realizado em até **10 (dez) dias** após a emissão de documento fiscal relativo aos serviços prestados durante o último mês, devidamente atestado pelo Fiscal do Contrato, através de Ordem Bancária, vedada a antecipação de pagamento, para cada faturamento.

### **12. DAS IMPUGNAÇÕES**

**12.1.** Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade, devendo protocolar o pedido até **05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação**, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 03 (três) dias úteis. Art. 41, §1º da Lei 8.666/93.

**12.2.** Decairá do direito de impugnar os termos deste edital perante a Administração o licitante que não o fizer até o **segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de propostas e habilitação**, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso. Art. 41 §2º da Lei 8666/93.

**12.3.** A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

**12.4.** Acolhida à petição impugnando o ato convocatório será designada nova data para a realização do certame.

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI**

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

### **13. DOS PRAZOS RECURSAIS**

**13.1.** Os recursos serão dirigidos no prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir do recebimento da notificação da decisão.

**13.2.** Os pedidos de reconsideração serão dirigidos a autoridade imediatamente superior àquela que tiver negado o provimento do recurso;

### **14. DA EXECUÇÃO DOS SERVICOS**

**14.1.** O CREDENCIADO se responsabilizará pelos serviços prestados pelo motorista quanto as obrigações patronais, bem como sua habilitação para condução de passageiros;

**14.2.** Substituir o veículo por outro do mesmo padrão quando ocorrer problemas mecânicos ou qualquer acidente para que o transporte dos servidores não seja prejudicado;

**14.3.** Os CREDENCIADOS são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados para fins de faturamento e pagamento;

### **15. DAS PENALIDADES**

**15.1.** Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas na licitação, erros ou atraso na execução do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, a seu critério, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária/contratada as seguintes penalidades:

a) Advertência, nos casos de falta leve;

b) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5(cinco) anos, nos casos de falta grave, especialmente se a Contratada sofrer condenação definitiva pela prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou praticar atos ilícitos.

c) multa, conforme a seguinte graduação:

**c.1.)** Atraso para início dos serviços de até 05 (cinco) dias, multa de 2 % (dois por cento) sobre o valor mensal do contrato;

**c.2.)** a partir do 6º (sexto) dia de atraso até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4 % (quatro por cento) sobre o valor mensal do contrato, caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

**c.3.)** Multa de 0,3% ao dia de atraso no atendimento aos chamados técnicos, até o limite de 10 (dez) dias corridos, calculado sobre o valor mensal do contrato, caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

**c.4.)** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor GLOBAL do contrato, em caso de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

descumprimento total das obrigações assumidas;

I. As sanções previstas nas alíneas “a” e “c” poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção prevista na alínea “d”.

II. A multa, eventualmente imposta à contratada, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus ou cobrada judicialmente e não a exime da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar à administração.

III. As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem a Contratada da plena execução dos serviços contratados.

IV. As infrações serão consideradas reincidentes se, no prazo de 15 (quinze) dias corridos a contar da aplicação da penalidade, a Contratada cometer a mesma infração, cabendo aplicação em dobro das multas correspondentes.

V. Se houver reincidência da infração no prazo superior a 15 (quinze) dias corridos, passa a contar a partir da aplicação desta, para voltar a ser considerada como infração simples novamente.

VI. As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas, em razão de circunstâncias excepcionais, caso fortuito ou força maior e as justificativas só serão aceitas quando formuladas por escrito, fundamentadas em fatos reais e comprováveis, a critério da autoridade municipal competente, desde que formuladas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que o CONTRATANTE tomar ciência.

### **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1.** Ao Município reserva-se o direito de, justificadamente, anular ou revogar o presente edital, sem que caibam reclamações ou indenizações.

**16.2.** Fazem parte do presente edital, os anexos I, II e III, a seguir dispostos.

**16.3.** Será competente o Foro da Comarca de Coaraci-BA, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para soluções de questões oriundas deste Pregão.

Coaraci-BA, 10 de agosto de 2023

**LUCAS SANTOS DA SILVA**  
Presidente da CPL



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

### ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. INTRODUÇÃO

1.1. O MUNICÍPIO DE COARACI-BA, inscrito no CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75, pretende, com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores, bem como a legislação correlata e demais exigências previstas, promover o **CRENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVO, COM CONDUTOR HABILITADO, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE COARACI- BA**, de modo a atender as necessidades do município;

1.2. Os veículos ofertados para o transporte alternativo deverão estar em perfeitas condições de uso e manutenção adequada, com todos os dispositivos de segurança exigidos pela legislação pertinente, de acordo com os Órgãos reguladores.

#### 2. JUSTIFICATIVA

2.1. Considerando que o Município de Coaraci, não dispõe de uma frota suficiente para suprir às suas necessidades; considerando as demandas de serviços executados fora do município; considerando que os servidores necessitam de meio de transporte para bem desempenharem suas atividades. Diante do exposto, justifica-se necessidade de complementar a frota de veículos destinada ao Transporte Alternativo.

#### 3. OBJETO E QUANTIDADE

3.1. Constituem o objeto do presente a realização de Chamada Pública para o **CRENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVO, COM CONDUTOR HABILITADO, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE COARACI- BA**, conforme especificações e quantidades estimadas, constantes neste termo de referência.

3.2. As necessidades detectadas durante levantamento são apresentadas a seguir, mas poderão ser alteradas no decorrer do ano, uma vez que, somente com o início e o andamento das aulas é que será possível haver maior exatidão na demanda necessária:

| ITEM | CATEGORIA | ESPECIFICAÇÃO   | QTD | UND    | QTD ESTIMADA DE DIÁRIAS POR MÊS | VALOR MAXIMO ESTIMADO DA DIÁRIA (R\$) |
|------|-----------|---|-----|--------|---------------------------------|---------------------------------------|
| 1.   | Hatch     | Veículo com potência mínima 1.000 cilindradas, com capacidade mínima para 05 passageiros. Com condutor. | 16  | DIÁRIA | 25                              | 160,00                                |
| 2.   | Sedan     | Veículo com potência mínima 1.000 cilindradas, com capacidade mínima                                    | 02  | DIÁRIA | 25                              | 160,00                                |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI**

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

|     |                       |  |    |        |    |        |
|-----|-----------------------|--|----|--------|----|--------|
|     |                       | para 05 passageiros. Com condutor.   |    |        |    |        |
| 3.  | Kombi/Van             | Veículo com capacidade para no mínimo 08 passageiros, com condutor, dispo de porta lateral, em bom estado de conservação.  | 04 | DIÁRIA | 25 | 160,00 |
| 4.  | Van Master            | Veículo com capacidade para no mínimo 12 passageiros, com condutor, dispo de porta lateral, em bom estado de conservação.  | 04 | DIÁRIA | 25 | 200,00 |
| 5.  | Pick Up/utilitário    | Veículo tipo pick up, utilitário, motor a diesel, com condutor.  | 03 | DIÁRIA | 25 | 160,00 |
| 6.  | Pick Up/caminhão      | Veículo tipo caminhão, utilitário, motor a diesel, com condutor.   | 02 | DIÁRIA | 25 | 160,00 |
| 7.  | Pick Up/ cabine dupla | Veículo, sem condutor, tipo caminhonete 4x4, cabine dupla, ar digital, direção hidráulica, controle de estabilidade, kit multimídia com GPS integrado, câmbio automático, combustível diesel, motorização mínima 1.8 turbo, rodas de liga leve, trava elétrica, vidros elétricos nas 04 portas. Ano de fabricação a partir de 2020 e seguro total. | 02 | DIÁRIA | 25 | 280,00 |
| 8.  | Caçamba               | Caçamba basculante dois eixos, com capacidade mínima para 4m³, com condutor, ano de fabricação a partir de 2010.   | 02 | DIÁRIA | 25 | 200,00 |
| 09. | Moto                  | Locação de moto, mínimo de 150cc, com condutor, ano de fabricação a partir de 2013.  | 05 | DIÁRIA | 25 | 60,00  |
| 10. | Utilitário            | Veículo com potência mínima 1.400 cilindradas, com capacidade de carga mínima de 600kg. Com condutor.  | 01 | DIÁRIA | 25 | 160,00 |

**4. DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

4.1. Em razão da peculiaridade dos serviços a serem fornecidos, solicitamos que sejam previstas a seguinte documentação no futuro instrumento convocatório:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

- a) Carteira de Identidade – RG;
- b) CPF - Cadastro de Pessoa Física;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual através de certidão emitida pela Secretaria da Fazenda do Governo do Estado;
- d) Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal através de certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal e certidão da dívida ativa da União emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional e regularidade relativa a seguridade social (INSS) (CERTIDÃO CONJUNTA).
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FTGS/CRF;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- h) Carteira de Habilitação do Condutor (**VÁLIDA E NA SUA RESPECTIVA CATEGORIA**). A Carteira de Habilitação poderá ser do próprio proponente a ser contratado ou de outro condutor, sendo que neste último caso deverá apresentar comprovante de vínculo empregatício do condutor com a Credenciada.
- i) Certificado de Propriedade do veículo ou outro documento equivalente (Recibo de Compra e Venda/Contrato de Locação), a ser utilizado no serviço, acompanhado, do Certificado de registro ou licenciamento junto ao Detran-BA;
- j) Preenchimento de Ficha Cadastral, conforme modelo **ANEXO II** (no ato da entrega dos documentos);
- k) Preenchimento das Declarações, conforme modelos **ANEXO IV e V** (no ato da entrega dos documentos);

**4.2.** Os proponentes ao Credenciamento devem ficar cientes que o não cumprimento das exigências relacionadas acima impossibilitará a efetivação do contrato;

**4.3.** A Administração Municipal designará um servidor municipal para promover vistoria técnica em todos os veículos credenciadas, capazes de ratificar os termos e condições do contrato, ou, se for o caso, propor medidas de adequação dos serviços prestados.

**FELIPPE**  
Secretária Municipal de Administração







**PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI**

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

---

CPF.: .....



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

### ANEXO III

#### MINUTA DO CONTRATO Nº

CONTRATO PARA  
**CRENCIAMENTO DE**  
**PESSOAS JURÍDICAS**  
**PARA A PRESTAÇÃO DE**  
**SERVIÇOS DE**  
**TRANSPORTE**  
**ALTERNATIVO, QUE**  
CELEBRAM ENTRE SI O  
MUNICIPIO DE COARACI. -  
BA, E A EMPRESA

.....

**O MUNICÍPIO DE COARACI**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75 com sede na Avenida Joaquim Miguel Gally Galvão, 244 – Centro – Coaraci-Bahia – CEP 45.638-000, daqui por diante designada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito o Sr. **Jadson Albano Galvão**, brasileiro, casado, portador do RG Nº 1.277.024.405-SSP/BA e CPF/MF Nº 017.746.285-03, residente e domiciliado na Rua José Itavares, 60, 1º andar, Centro, Coaraci – Bahia, no uso das atribuições legais e as normas gerais de que trata a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e demais normas atinentes à matéria, e do outro lado a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ/MF Nº XXXXXXXXXXXXXXXX, estabelecida na Rua XXXXXXXXXXXXXXXX bairro, cidade – BA, representada neste ato, por seu representante legal o Sr **XXXXXXXXXXXXXXXX** inscrito no CPF/MF Nº xxxxxxxxx, portador da cédula de identidade Nº xxxxxxxxxxxxxxxx – SSP/BA, residente na Rua xxxxxxxxxxxx– Bairro xxxxxxxxxxxxxxxx – cidade BA – CEP xxxxxxxx, doravante designada simplesmente **CRENCIADA**, tem entre si justo e acordado, e celebram o presente CONTRATO mediante as seguintes Cláusulas e condições, que mutuamente outorgam e estabelecem, tudo de acordo com o **CRENCIAMENTO Nº 002/2023**.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto do presente Contrato o **CRENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVO,**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

**COM CONDUTOR HABILITADO, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE COARACI- BA**, conforme descrição completa constante do Edital do CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2023 e proposta de preços apresentada pela Contratada:

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA NATUREZA JURÍDICA:**

O presente contrato, de natureza administrativa e sem vínculo de emprego é regido pelas disposições da lei 8666/93 com as alterações subsequentes, e pelos dispostos nos artigos 525, 593 e seguintes, combinado com o art. 730 e seguintes do Código Civil vigente.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA E REGIME DE EXECUÇÃO:**

Os serviços serão prestados de forma indireta pelo regime de empreitada por preço unitário.

### **CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO:**

**4.1.** O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o preço ajustado entre as partes conforme procedimento de Credenciamento, por meio do **Chamamento Público nº 002/2023**, estando inclusos gastos com pneus, peças, manutenção, impostos, taxas e outros dispêndios necessários à realização do objeto contratado, a exceção do combustível que será por conta do Município;

**4.3.** O valor total deste contrato, de conformidade com seus anexos quantitativos e o procedimento de Credenciamento correspondente ao veículo especificado, está estabelecido em **R\$ \_\_\_\_\_** (.....).

### **CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

**5.1.** O pagamento será realizado pelo município, mensalmente, mediante a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, através de depósito em conta corrente indicada pela contratada.

**5.2.** A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, a Ordem de serviço devidamente assinadas por preposto autorizado pelo chefe do Poder Executivo, para conferência dos serviços realizados. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

**5.3.** Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**5.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

**5.5. A Contratada deverá manter as condições de habilitação durante todo período do contrato.**

**5.6.** Os pagamentos poderão ser efetuados mediante **crédito em conta corrente** da CONTRATADA, por ordem bancária, conforme dados fornecidos pela mesma, da forma seguinte:

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>CONTA CORRENTE Nº:</b> |  |
| <b>AGÊNCIA Nº:</b>        |  |
| <b>NOME DO BANCO:</b>     |  |

**5.7.** Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

**5.8.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438,

assim apurado:  $I = (TX) I = (6 / 100) / 365 I = 0,00016438$  TX = Percentual da taxa anual = 6%

### **CLAUSULA SEXTA - DAS ALTERAÇÕES**

**6.1.** As alterações porventura necessárias ao fiel cumprimento do objeto deste contrato, serão efetivadas na forma e condições do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA CESSÃO DO CONTRATO**

**7.1.** A contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o presente contrato.

### **CLAUSULA OITAVA - DA GARANTIA E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS**

**8.1.** Os serviços prestados serão inspecionados periodicamente por um fiscal designado pela Administração Municipal.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

### CLÁUSULA NOVA - DAS OBRIGAÇÕES

#### **9.1. São obrigações da CONTRATADA:**

- a) Prestar os serviços de acordo com as especificações exigidas no Edital e em consonância com a proposta respectiva, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula estabelecida neste Contrato;
- b) Prestar os serviços nos locais indicados pelo CONTRATANTE;
- c) Comunicar antecipadamente a data e horário da execução, não sendo aceitos os serviços que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento;
- d) Responsabilizar-se por todos os ônus relativos à prestação dos serviços a si adjudicado, inclusive pneus, peças, manutenção e seguros desde a origem até sua execução no local de destino;
- e) Manter durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) Apresentar, durante todo o prazo de vigência do Contrato, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, bem como os que comprovem a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
- g) Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo CONTRATANTE, referentes à forma de prestação dos serviços e ao cumprimento das demais obrigações assumidas neste Contrato;
- h) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo CONTRATANTE, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do fornecimento/execução e da garantia;
- i) Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade da execução, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- j) Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outras necessárias para recebimento de correspondência;
- k) Aceitar os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) nos quantitativos contratados, sempre nas mesmas condições estipuladas neste Contrato;
- l) Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao Município de Coaraci-BA ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas no presente Contrato.

#### **9.2. São responsabilidades do CONTRATANTE:**

- a) Comunicar à CONTRATADA, imediatamente e por escrito, toda e qualquer irregularidade, imprecisão ou desconformidade verificada na execução do contrato, assinando-lhe prazo para que a regularize, sob pena de serem-lhe aplicadas as sanções legais e contratualmente previstas;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

- b) Promover o recebimento provisório e/ou definitivo nos prazos fixados;
- c) Fiscalizar a execução do contrato, através de agente previamente designado, do que se dará ciência à CONTRATADA;
- d) Assegurar ao pessoal da CONTRATADA o livre acesso às instalações para a plena execução do contrato;
- e) Efetuar o pagamento no devido prazo fixado na Cláusula Quarta deste Contrato;
- f) Designar um servidor para acompanhara e execução e fiscalização deste Contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAVIGÊNCIA:**

O Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado a critério da Administração, obedecendo o que reza o art. 57, inciso II da Lei 8666/93, mediante acordo formal entre as partes, resguardada as condições estabelecidas neste **CHAMAMENTO PÚBLICO**.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO:**

a) A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, observadas, para tanto, às disposições da Seção V, Capítulo III da Lei 8666/93, assegurando a ampla defesa e o contraditório.

**Parágrafo único** - No caso de rescisão deste contrato, a CONTRATADA receberá, apenas, o pagamento relativo aos serviços efetivamente prestados ao CONTRATANTE.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DESPESAS:**

As despesas decorrentes do objeto deste instrumento contratual correrão à conta do orçamento do Município de Coaraci, para o exercício de 2023, com as seguintes dotações:

#### **0400 – Secretaria de Administração**

Projeto atividade: 2.128 – Manutenção dos Serviços da Secretaria de Administração  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – Recursos Ordinários

#### **0600 – Secretaria de Obras**

Projeto atividade: 2.134 – Manutenção dos Serviços Administrativo. da Sec. de Obras  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – Recursos Ordinários  
Fonte: 16 – Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico - CIDE  
Fonte: 42 – Royalties/Fundo Especial do Petróleo/Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Minerais

#### **0900 – Secretaria de Educação**

Projeto atividade: 2.131 – Manutenção dos Serviços Adm. da Secretaria de Educação



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 01 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%

Projeto atividade: 2.124 – Gestão das Ações do Ensino Fundamental  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 01 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%  
Fonte: 04 – Contribuição ao Programa Ensino Fundamental – Salário Educação  
Fonte: 19 – Transferências FUNDEB (aplicação em outras despesas de Educação Básica – 40%)

Projeto atividade: 2.122 – Gestão das Ações do Ensino Infantil (Pré-Escola)  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 01 - Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%  
Fonte: 19 – Transferências FUNDEB (aplicação em outras despesas de Educação Básica – 40%)

Projeto atividade: 2.123 – Gestão das Ações do Ensino Infantil (Creche)  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 01 - Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%  
Fonte: 19 – Transferências FUNDEB (aplicação em outras despesas de Educação Básica – 40%)

### 0700 – Secretaria de Saúde

Projeto atividade: 2.133 – Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria de Saúde  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%

Projeto atividade: 2.193 – Manutenção das Ações da Atenção Primária em Saúde  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%  
Fonte: 14 – Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS

Projeto atividade: 2.049 – Manutenção do Centro de Atenção de Especialidades  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%  
Fonte: 14 – Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS

Projeto atividade: 2.057 – Manutenção das Ações do SAMU  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%  
Fonte: 14 – Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS

Projeto atividade: 2.194 – Manutenção do Centro de Atenção de Especializada em Saúde  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 02 – Receita de Impostos e Transferências de Impostos – Saúde – 15%  
Fonte: 14 – Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS





## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

### 0800 – Secretaria de Bem-Estar Social - FMAS

Projeto de atividade: 2.082 – Gestão dos Serviços Adm. da Secretaria de Bem-Estar Social  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários

Projeto de Atividade: 2.126 – Gestão das Ações Programa Criança Feliz  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.093 – Gestão do Bloco da Proteção Social Básica  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 28 – FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.095 – Gestão do Bloco da Proteção Social Especial de Media Complexidade  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 28 – FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.161 – Gestão do IGD SUAS  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 – 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.167 - Gestão de Outros Programas, Serviços e Projetos da Assistência Social  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 00 - 00 Recursos Ordinários  
Fonte: 29 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

Projeto de Atividade: 2.170 - Gestão do Bloco Bolsa Família e Cadastro Único  
Elemento de despesa: 3.3.90.39.00000 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica  
Fonte: 29 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA REVISÃO E REAJUSTAMENTO**

I - Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, serão adotados os critérios de revisão ou reajustamento, conforme o caso, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas, conforme art. 65 II da Lei 8.666/93 e alterações.

II - A revisão poderá ocorrer a qualquer tempo da vigência contratual, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente em majoração ou minoração de seus encargos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

**III** - Em caso de revisão, a alteração do preço ajustado, além de obedecer aos requisitos referidos no item anterior, deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada.

**IV** - Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento.

**V** - Não será concedida a revisão quando:

a) ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;

b) o evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência do contrato;

c) ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;

d) a parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

**VI** - A revisão será efetuada por meio de aditamento contratual, precedida de análise pelo Departamento Jurídico do Município.

**VII** - O reajuste será adotado, obrigatoriamente, como forma de compensação dos efeitos das variações inflacionárias, a cada doze meses, utilizando-se como base o IGP-M (**Índice Geral de Preços - Mercado**), publicado pela Fundação Getúlio Vargas – FGV ou outro índice que venha a substituí-lo, acumulado desde o mês de abertura das propostas até o mês do reajuste.

**VIII** - O reajuste será efetuado por meio de simples apostilamento, nos termos do artigo 65, parágrafo 8º, da Lei Federal nº. 8.666/93.

**IX** - No caso de solicitação do equilíbrio econômico-financeiro, a contratada deverá solicitar formalmente ao Contratante, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, sendo que o mesmo será encaminhado à procuradoria jurídica do município para o devido parecer.

### **CLAUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS**

a) Os tributos, impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais, que sejam devidos em decorrência, direta ou indireta, do presente Contrato, serão de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA;

b) O CONTRATANTE, quando fonte retentora, descontará, nos prazos da lei, dos pagamentos que efetuar, os tributos a que estiver obrigada a CONTRATADA, pela legislação vigente;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

c) Se, durante o prazo de vigência deste Contrato, forem criados tributos novos, ou ocorrerem modificações nas alíquotas atuais, de forma a, comprovadamente, majorar ou diminuir o ônus dos contratantes, serão revistos os respectivos valores, a fim de adequá-los a essas modificações, compensando-se, na primeira oportunidade, quaisquer diferenças resultantes dessas alterações.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS PENALIDADES**

Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas na licitação, erros ou atraso na execução do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, a seu critério, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária/contratada as seguintes penalidades:

a) Advertência, nos casos de falta leve;

b) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5(cinco) anos, nos casos de falta grave, especialmente se a Contratada sofrer condenação definitiva pela prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou praticar atos ilícitos.

c) multa, conforme a seguinte graduação:

c.1.) atraso para início dos serviços de até 05 (cinco) dias, multa de 2 % (dois por cento) sobre o valor mensal do contrato;

c.2.) a partir do 6º (sexto) dia de atraso até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4 % (quatro por cento) sobre o valor mensal do contrato, caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

c.3.) multa de 0,3% ao dia de atraso no atendimento aos chamados técnicos, até o limite de 10 (dez) dias corridos, calculado sobre o valor mensal do contrato, caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

c.4.) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor GLOBAL do contrato, em caso de descumprimento total das obrigações assumidas;

**Parágrafo Primeiro:** As sanções previstas nas alíneas "a" e "c" poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção prevista na alínea "d".

**Parágrafo Segundo:** A multa, eventualmente imposta à contratada, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus ou cobrada judicialmente e não a exime da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar à administração.

**Parágrafo Terceiro:** As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem a Contratada da plena execução dos serviços contratados.

**Parágrafo Quarto:** As infrações serão consideradas reincidentes se, no prazo de 15 (quinze)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

dias corridos a contar da aplicação da penalidade, a Contratada cometer a mesma infração, cabendo aplicação em dobro das multas correspondentes.

**Parágrafo Quinto:** Se houver reincidência da infração no prazo superior a 15 (quinze) dias corridos, passa a contar a partir da aplicação desta, para voltar a ser considerada como infração simples novamente.

**Parágrafo Sexto:** As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas, em razão de circunstâncias excepcionais, caso fortuito ou força maior e as justificativas só serão aceitas quando formuladas por escrito, fundamentadas em fatos reais e comprováveis, a critério da autoridade municipal competente, desde que formuladas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que o CONTRATANTE tomar ciência.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - FISCALIZAÇÃO**

a) A fiscalização da execução do contrato será exercida por agente do CONTRATANTE, devidamente designado para tanto, ao qual competirá velar pela perfeita exaço do pactuado, em conformidade com o previsto no edital, neste Contrato e na proposta da CONTRATADA.

b) Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do contrato, o agente fiscalizador dará ciência ao CONTRATANTE do sucedido, fazendo-o por escrito, bem assim das providências exigidas da CONTRATADA para sanar a falha ou defeito apontado. Todo e qualquer dano decorrente da inexecução, parcial ou total, do contrato, ainda que imposto a terceiros, será de única e exclusiva responsabilidade da CONTRATADA.

c) A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do ajuste, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aqueles provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

d) O CONTRATANTE reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os bens objeto da execução ora contratado, caso os mesmos afastem-se das especificações do edital, seus anexos e da proposta da CONTRATADA.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA SUCESSÃO**

O presente instrumento obriga as partes CONTRATANTES e aos seus sucessores, que na falta delas assumem a responsabilidade pelo seu integral cumprimento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente CONTRATO reger-se-á pelas normas estabelecidas na Lei 8.666/93 e supletivamente às normas do Direito Civil pátrio.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA COBRANÇA JUDICIAL**

As importâncias devidas pela Contratada serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato, título executivo extrajudicial, ressalvada a cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

### **CLAUSULA VIGÉSIMA - DAS COMUNICAÇÕES**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

I - As comunicações recíprocas, somente serão consideradas quando efetuadas por escrito, através de correspondência, ou documento de transmissão mencionando-se o número e o assunto relativos a este Contrato, devendo ser protocoladas, datadas e endereçadas conforme o destinatário.

### CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO

Conforme disposto na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883, de 08 de junho de 1994, o presente instrumento contratual será publicado no Diário Oficial do Município na forma de extrato, como condição de sua eficácia.

### CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DO FORO COMPETENTE

Fica eleito o Foro da Comarca de Coaraci - BA para dirimir quaisquer dúvidas emergentes deste contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente contrato em 03 (vias), de igual teor e forma para que produza seus regulares efeitos jurídicos.

Coaraci, BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2023.

.....  
**MUNICÍPIO DE COARACI**

(Contratante)

**Jadson Albano Galvão (Prefeito)**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(Contratada)

TESTEMUNHA:1 \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_

TESTEMUNHA:2 \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI**

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

ANEXO IV

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2023

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENOR NO QUADRO DA EMPRESA**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, representada pelo Senhor \_\_\_\_\_, portador do RG Nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF Nº \_\_\_\_\_, declara, sob as penas previstas em lei, que em suas instalações, não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

..... de ..... de 2023.

\_\_\_\_\_  
(NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL)

**OBS.: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ e constar no envelope – Habilitação.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI**

CNPJ/MF Nº 14.147.474/0001-75  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

ANEXO V

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2023**

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE (MODELO)**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório sob a modalidade de **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2023**, instaurado por este município, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nome do Representante Legal

**OBS.: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ e constar no envelope – Habilitação.**